

Управление образования администрации
муниципального образования городского округа «Сыктывкар»
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа № 26 с углубленным изучением отдельных предметов»
(МАОУ «СОШ № 26»)

«Открытый предмет недели велодан 26 №-а шкóл школы»
муниципальной администрации велодан учреждение
(«26-од №-а шкóл школы» МАВУ)

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
Протокол № 4
от 23 марта 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
с Советом учащихся
Протокол № 6
от 29 марта 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор *И.П. Кальниченко*
(Приказ МАОУ «СОШ № 26»
от 29 марта 2021 г. № 264)

Приняты на заседании
педагогического совета
Протокол № 9
от 26 марта 2021 г.

**Положение об организации обучения по основным и основным
адаптированным общеобразовательным программам на дому учащихся,
нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов и детей с
ограниченными возможностями здоровья**

1. Общие положения

- 1.1 Данное Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 25.11.2013) «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4. 36-48-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи", постановления Правительства Республики Коми от 16.12.2013 № 500 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях», письма Министерства образования, науки и молодёжной политики Республики Коми от 11.02.2021 г. № 19-03-17/1059 по вопросу организации обучения на дому или в медицинской организации обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательный организации.
- 1.2. Действие настоящего Положения распространяется на учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - детей с ОВЗ), детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут временно или постоянно посещать общеобразовательные организации.
- 1.3. Основанием для организации обучения учащихся, обучающихся на дому, являются заключение медицинской организации и обращение в письменной форме родителей (законных представителей) обучающихся.
- 1.4. В соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучение осуществляется в МАОУ «СОШ № 26» с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с учащимися в очной форме.
- 1.5. В соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучение может осуществляться с использованием дистанционных технологий, вне МАОУ «СОШ № 26» в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

2. Организация обучения на дому

- 2.1.Для организации обучения на дому родителями (законными представителями) учащегося, обучающегося на дому, в МАОУ «СОШ № 26» представляются заявление и заключение медицинской организации.
- 2.2 Основанием возникновения образовательных отношений является приказ МАОУ «СОШ № 26» (Приложение №1), осуществляющей образовательную деятельность, о приеме на обучение лица в образовательную организацию, изданный в течение 3 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения.
- 2.3.Организация обучения учащихся на дому регламентируется основной или основной адаптированной общеобразовательной программой, включающей индивидуальный учебный план учащегося, обучающегося на дому, рабочие программы учебных предметов, календарный учебный график и расписание занятий.
- 2.4.Обучение учащихся, обучающихся на дому, осуществляется в пределах учебного плана МАОУ «СОШ № 26».
- 2.5.Индивидуальный учебный план для учащихся, обучающихся на дому, составляется заместителем директора по учебной работе, ответственным лицом, назначенным приказом директора (далее – ответственное лицо) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373, федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями и дополнениями), федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.04.2012 № 413 (с

изменениями и дополнениями). федерального компонента государственного стандарта общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 (с изменениями и дополнениями) и на основе учебного плана МАОУ «СОШ № 26», письма Министерства образования, науки и молодёжной политики Республики Коми от 11.02.2021 г. № 19-03-17/1059. Индивидуальный учебный план для учащихся, обучающихся на дому, составляется на срок обучения в соответствии с заключением медицинской организации с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, медицинскими рекомендациями, рекомендациями ЦПМПК, ТПМПК, примерной формой недельного учебного плана, согласовывается с родителями (законными представителями) учащегося и утверждается приказом директора МАОУ «СОШ № 26».

Общее количество часов индивидуального учебного плана может быть распределено следующим образом:

- часть учебных часов по предметам индивидуального учебного плана может быть выдана учителем в очной форме («приходящий на дом учитель»);
- часть учебных часов может быть выдана ребенку аудиторно в школе, совместно с другими обучающимися (частичная интеграция в образовательный процесс);
- часть учебных часов индивидуального учебного плана может быть реализована с применением дистанционных образовательных технологий;
- часть учебных часов индивидуального учебного плана может быть отведена на самостоятельное изучение обучающимся.

2.5.1. Примерная форма недельного учебного плана обучающегося на дому (уровень начального общего, основного общего образования по ФГОС)

Предметные области	Учебные предметы	Форма обучения	Количество часов в неделю
Нагрузка учащегося (индивидуально с учителем)			
Часы самостоятельной работы учащегося			
Максимально допустимая недельная нагрузка учащегося, в том числе психолого-педагогическое сопровождение (по необходимости)			

2.5.2. Примерная форма недельного учебного плана обучающегося на дому (уровень основного общего, среднего общего образования по ФКГОС)

Учебные предметы	Форма обучения	Количество часов в неделю
Нагрузка учащегося (индивидуально с учителем)		
Часы самостоятельной работы учащегося		
Максимально допустимая недельная нагрузка учащегося, в том числе психолого-педагогическое сопровождение (по необходимости)		

2.6. Заместителями директора по учебной работе, по научно-методической работе, ответственным лицом разрабатывается при необходимости адаптированная общеобразовательная программа с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей учащегося.

2.7. Заместителем директора по учебной работе, ответственным лицом:

2.7.1. составляется расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) учащегося, обучающегося на дому. Расписание занятий утверждается директором МАОУ «СОШ № 26»;

2.7.2. ведется контроль за ведением журнала учета проведенных занятий для каждого учащегося, обучающегося на дому, в котором педагогические работники записывают дату занятия, тему и содержание пройденного материала, домашнее задание и отметки;

2.7.3. регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением занятий, выполнением рабочих программ по учебным предметам (Поурочное планирование по учебному предмету).

2.8. Оценивание знаний, умений и навыков учащихся, обучающихся на дому, осуществляется в соответствии с локальным актом школы.

2.9. Общие сведения об учащемся, обучающемся на дому, данные о текущей успеваемости, результатах промежуточной аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса классным руководителем или учителем – предметником еженедельно.

2.10. Учащимся, обучающимся на дому, предоставляются бесплатно в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.11. На основании заключения медицинской организации, по заявлению родителей (законных представителей) (Форма заявления родителей (законных представителей) ребенка на организацию обучения на дому - Приложение № 2) и в целях социальной адаптации учащиеся, обучающиеся на дому, вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях в соответствии с планом работы МАОУ «СОШ № 26».

2.12. Самостоятельные, контрольные, итоговые работы учащегося, обучающегося на дому, выполняются под руководством педагогического работника.

2.13. В случае болезни педагогического работника заместитель директора по учебной работе, ответственное лицо производит замещение занятий с учащимися, обучающимися на дому, с целью выполнения индивидуального учебного плана.

2.14. В случае болезни учащегося, обучающегося на дому, педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося, обучающегося на дому.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса при обучении на дому

3.1. При организации обучения на дому участниками образовательного процесса являются: учащиеся, педагогические работники, родители (законные представители) учащегося.

3.2. Учащиеся при организации обучения на дому имеют право:

- на получение общедоступного бесплатного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего и основного общего образования, федеральным компонентом государственного образовательного стандарта основного общего и среднего общего образования;

- на уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на поощрение за успехи в учебной деятельности;

- на психолого-педагогическое сопровождение учебной деятельности;

- на участие в общественной жизни МАОУ «СОШ № 26», учащимся которого он является;

- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой МАОУ «СОШ № 26».

3.3. Обязанности учащегося при обучении на дому:

- выполнять требования устава и правил внутреннего распорядка общеобразовательной организации;

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные учителями в рамках образовательной программы;

- уважать честь и достоинство других учащихся и работников общеобразовательной организации;
- соблюдать расписание индивидуальных занятий;
- находиться в часы, отведённые для индивидуальных занятий, дома;
- вести дневник учащегося (для учащегося 1-6 классов).

3.4. Права родителей (законных представителей):

- защищать права и законные интересы учащегося;
- знакомиться с уставом МАОУ «СОШ № 26», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление обучения на дому, права и обязанности учащихся;
- выбирать с учетом мнения ребенка формы обучения;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАОУ «СОШ № 26» в соответствии с Положением о службе школьной медиации;
- вносить предложения по составлению индивидуального учебного плана;
- обращаться в образовательную организацию с заявлением о возможности предоставления индивидуального обучения на базе школы (Приложение № 3);
- получать психолого-педагогическую консультативную помощь специалистов МАОУ «СОШ № 26».

3.5. Обязанности родителей (законных представителей):

- выполнять требования устава МАОУ «СОШ № 26», соблюдать правила внутреннего распорядка МАОУ «СОШ № 26»;
- уважать честь и достоинство учащихся и работников МАОУ «СОШ № 26»;
- поддерживать и развивать интерес учащегося к образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать условия для организации обучения на дому;
- своевременно информировать заместителя директора по учебной работе МАОУ «СОШ № 26», ответственное лицо (учителя) об отмене занятий в случае болезни учащегося и о возобновлении занятий после его выздоровления.

3.6. Учитель имеет права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.7. Обязанности учителя:

- составляют пояснительную записку и поурочное планирование по предмету, предоставляют его заместителю директора по УР не позднее трех дней с первого занятия в соответствии с утверждённым расписанием;
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов в соответствии с утвержденным приложением к рабочей программе по учебному предмету;
- уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательных отношений;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- реализовывать содержание рабочей программы по учебному предмету как составной части основной или основной адаптированной общеобразовательной программы;
- знать специфику заболевания учащегося, обучающегося на дому, особенности его режима дня и организации домашних занятий;
- не допускать физической и психологической перегрузки учащегося, обучающегося на дому;
- своевременно заполнять журналы учёта проведённых занятий для каждого учащегося, обучающегося на дому, записывать дату занятия, тему и содержание пройденного материала, домашнее задание и отметки.

3.8. Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с учителями, ведущими занятия с учащимися на дому, с родителями (законными представителями) учащегося расписание индивидуальных занятий;

- знать специфику заболевания учащегося, особенности его режима дня и организации домашних занятий;
 - своевременно вносить информацию об учащемся в журнал учета проведенных индивидуальных занятий и переносить отметки учащегося в электронный классный журнал.
- 3.9. Обязанности администрации МАОУ «СОШ № 26»:
- обеспечивать своевременную замену учителей в случае их болезни;
- проводить промежуточную аттестацию в соответствии с локальным актом школы.

4. Документация МАОУ «СОШ № 26»

- 4.1. Документами, регулирующими обучение учащихся на дому являются:
- 4.1.1. заключение медицинской организации, содержащее рекомендации о возможности обучения учащегося общеобразовательной организацией;
 - 4.1.2. заявление родителей (законных представителей) учащегося о возникшей необходимости организации обучения на дому;
 - 4.1.3. приказ директора МАОУ «СОШ № 26» о переводе учащегося на обучение на дому;
 - 4.1.4. основная или основная адаптированная общеобразовательная программа;
 - 4.1.5. рабочие программы по учебным предметам (пояснительная записка, поурочное планирование);
 - 4.1.6. расписание занятий на каждого учащегося, обучающегося на дому;
 - 4.1.7. журнал учета проведенных занятий для каждого учащегося, обучающегося на дому.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 26 с углубленным изучением отдельных предметов»
(МАОУ «СОШ № 26»)
«Открытый предмет физическая культура 26 №-а школы»
муниципальной администрации города Уфы
(«26-од №-а школы» МАБУ)

ПРИКАЗ

" _____ " _____ 20__ г.

№ _____

Об обучении по основным и/или основным адаптированным общеобразовательным программам
на дому детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в длительном лечении

В соответствии с пунктом 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Республики Коми от 16.12.2013 № 500 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях», локальным нормативным актом «Положение об организации обучения по основным и основным адаптированным общеобразовательным программам на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья» и на основании заявления родителей (законных представителей), заключения медицинской организации от " _____ " _____ 20__ г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение на дому учащегося _____ класса _____

(Ф.И.О. учащегося)

с " _____ " _____ 20__ г. по " _____ " _____ 20__ г.

2. Утвердить индивидуальный учебный план обучения на дому _____

(Ф.И.О. учащегося)

3. Оплату за обучение на дому производить из расчета _____ часов в неделю следующим педагогическим работникам:

ФИО педагогического работника	Предмет	Количество часов в неделю	Количество часов в год

4. Заместителю директора по учебной работе МАОУ «СОШ № 26», ответственному лицу _____

8

(ФИО заместителя директора, ответственного лица)

- согласовать с родителями (законными представителями) индивидуальный учебный план, расписание учебных занятий, и представить на утверждение директору МАОУ «СОШ № 26»;
- осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий педагогическими работниками, выполнением рабочих программ учебных предметов, ведением журнала учета проведенных занятий.

г. Классному руководителю _____ своевременно
(Ф.И.О. классного руководителя)

информировать родителей (законных представителей) об успеваемости учащегося, обучающегося на дому.

д. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе МАОУ «СОШ № 26» _____
(ФИО заместителя директора)

Директор МАОУ «СОШ № 26» _____ /И.О. Фамилия

Руководителю _____
(наименование образовательной организации)

_____ (фамилия и инициалы руководителя учреждения)

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации _____

Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

тел. _____

Заявление.

Прошу организовать индивидуальное обучение на дому моего(ей) сына (дочери)

_____ (ФИО полностью)
учащегося(ейся) _____ класса с _____ по _____ 20____/20____ учебного
года в очной форме _____
(количество часов)
аудиторно в школе, совместно с другими обучающимися _____
(количество часов)
с применением дистанционных образовательных технологий (вне школы) _____
(количество часов)
на самостоятельное изучение _____
(количество часов)

Учебные занятия прошу проводить по адресу: _____

Заключение медицинской организации прилагается.

С уставом МАОУ «СОШ № 26», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией, основными образовательными программами, реализуемыми общеобразовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся ознакомлен (а).

Дата _____

Подпись _____